Договор публичной оферты об оказании услуг

LUXELANE LIMITED (далее – Исполнитель) предлагает договор публичной оферты для физических и юридических лиц (далее – Заказчик) о нижеследующем.

1. Термины и определения

1.1 Оферта – документ «Договор публичной оферты об оказании услуг», опубликованный на сайте Исполнителя https://www.vatutin.su

1.2. Договор Оферты – договор между Исполнителем и Заказчиком об оказании услуг, который заключается через Акцепт Оферты.

1.3. Акцепт Оферты – принятие Оферты Заказчиком, когда он обращается к Исполнителю за оказанием услуг. Акцептом Оферты считается нажатие Заказчиком кнопки «Оплатить» под сформированным заказом на сайте https://www.vatutin.su

1.4. Тарифы – перечень услуг Исполнителя с ценами, указанными в Прайс-листе на сайте https://www.vatutin.su

1.5. Заказчик – лицо, совершившее Акцепт Оферты.

1.6. Исполнитель – LUXELANE LIMITED

1.7. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги в соответствии с условиями Договора Оферты и текущими Тарифами, опубликованными на сайте https://www.vatutin.su

2.2. Заказчик принимает услуги Исполнителя и полностью их оплачивает.

2.3. Если заказчик оставляет отзыв о приобретенных услугах в соцсетях Исполнителя или на его сайте, он дает согласие на размещение персональных данных в отзывах: имени и фамилии.

2.4. Заказчик соглашается, что совершая Акцепт Договора он подтверждает, что ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора Оферты.

3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу со дня акцепта заказчиком и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

4. Стоимость работ и порядок расчетов

4.1. Стоимость товара за единицу составляет 150 рублей, без учёта акций, скидок и промокодов.

4.2. Оплата производится в рублях перечислением на расчетный счет Исполнителя или платежной картой на сайте https://www.vatutin.su

5. Права и обязанности

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Оказать Заказчику услуги надлежащего качества в надлежащем объеме и в согласованные Сторонами сроки.

5.1.2. Обеспечить полную сохранность предоставленных Заказчиком данных, материалов, а также конфиденциальность информации, полученной им в процессе оказания услуг.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1 Получать от Заказчика необходимые данные и информацию для оказания услуг и полагаться на них без дополнительной проверки.

5.2.2. При необходимости привлекать к исполнению услуг сторонних консультантов, специалистов и экспертов.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Предоставить Исполнителю любые необходимые и достоверные данные и информацию для оказания услуг.

5.3.1.1 Обеспечить наличие необходимого уровня, для получения товара

5.3.2. Своевременно и полностью оплатить услуги Исполнителя.

6. Основания и порядок расторжения Договора

6.1 После оформления и оплаты заказа Заказчик имеет право отказаться от услуг Исполнителя и запросить возврат денег, направив письменное уведомление «Отказ от предоставления услуг» на адрес электронной почты help@vatutin.su или в службу поддержки vk.com/vatutinhelp

6.1.1 Если товар уже был выдан заказчику, то исполнитель оставляет за собой право отказать в возврате.

6.2 Исполнитель вправе удержать из уплаченной Заказчиком суммы стоимость уже оказанных услуг на момент получения уведомления об отказе.

6.2.1 При отсутствии у заказчика необходимого уровня для получения товара, исполнитель вправе удержать 35% из уплаченной Заказчиком суммы.

6.3 Исполнитель предварительно уведомляет заказчика о возможных рисках блокировки аккаунта при покупке.

7. Разрешение споров

7.1. Споры и разногласия по вопросам исполнения Договора разрешаются на переговорах.

7.2. Если на переговорах Стороны не смогут достичь согласия, спор передается в суд.

8. Условия, порядок возврата и отмены заказа

Реквизиты:

LUXELANE LIMITED

Company registration number 76920852

RM 511, 5/F, MING SANG IND BLDG, 19-21 HING
YIP STREET, KWUN TONG HONG KONG

Email: help@vatutin.su